



Talkoopistejärjestelmä (päivitys 14.9.2021), vuosikokouksen 21.2.2017 hyväksymä, muokattu hallituksen kokouksessa 21.11.2017, 9.1.2018, 2.5.2018, 11.10.2018, 27.11.2018, 9.9.2021 sekä 27.11.2017 ja 10.2.2019 fb-päätöksillä

TALKOOPISTEJÄRJESTELMÄ:

Yhdistystoiminta perustuu talkootyöhön. Talkoopistejärjestelmän yleisenä periaatteena on, että jäsenet voivat kerätä pisteitä erilaisilla talkootoilla. Seuraavan koulutuskauden ryhmäpaikkaan tarvitaan tietty määrä pisteitä.

Vuodessa on kaksi koulutuskautta: kesäkausi (toukokuu-syyskuu) ja talvikausi (lokakuu-huhtikuu).

Pisteitä kerätään kesäkautta varten 1.9.-31.3. ja talvikautta varten 1.4.-31.8.

TALKOOPISTEET RYHMÄPAIKKAA VARTEN:

- Ryhmäpaikan hakemista varten pitää kerätä vähintään 8 pistettä/kausi. Nämä 8 pistettä oikeuttavat yhden ryhmäpaikan hakemiseen.
- Mikäli ohjaaja harjoittelee samalla harjoituskaudella useammassa kuin yhdessä ryhmässä tai useamman kuin yhden koiran kanssa, tulee jokaista ylimääräistä ryhmäpaikkaa kohden kerätä 4 pistettä/ryhmä (eli jos treenaat kahdessa ryhmässä, talkoopisteitä tulee olla $8 p + 4 p = 12 p$).
- Jaostoilla on oikeus rajoittaa koirakkojen määrää/ryhmä ja antaa treenipaikat talkoopisteiden määrän perusteella, ensisijaisesti kuitenkin kouluttajille. Jos kouluttajia ei ole kaudelle tarpeeksi, vähiten talkoopisteitä keränneet voidaan jättää ilman ryhmäpaikkaa, vaikka heillä olisikin vaadittavat 8 pistettä.
- Myös omatoimiryhmiin ja halliavaimeen on oltava talkoopisteet kasassa. Halliavainta voi anoa heti kun vaadittavat 8 pistettä on kerätty.
- Talkoopistejärjestelmä ei koske kertamaksullisia koulutuksia, ulkopuolisille avoimia koulutuksia eikä uusia jäseniä, joilla ei ole ollut mahdollisuutta kerätä talkoopisteitä koko kauden ajalta.

MITEN VOIT KERÄTÄ PISTEITÄ:

- Pisteitä kerätään kaikista yhdistyksen lajeista ja niitä voi käyttää kaikkiin lajeihin.
- Talkoopisteitä on mahdollisuus kerätä:
 - kaikista yhdistyksen järjestämistä talkoista lajista riippumatta
 - hallin ja sen ympäristön ympärivuotisesta kunnossapidosta
 - muista yhdistyksen talkoopistejärjestelmään merkityistä tehtävistä ja toimeksiannoista
- Vuoden kestävien vastuuhenkilöiden (mm. hallituksen ja jaoston tehtävien) pisteet jaetaan kalenterivuositain kolmessa erässä.
 - Jos vastuutehtävässä on useampi henkilö, pisteet jaetaan heidän kesken.
- Talkoisiin (kisat, kokeet, hallitalkoot ym.) tulee ilmoittautua etukäteen, ja paikan päällä talkoileva jäsen kirjaa osallistujalistaan nimensä sekä tulo- ja lähtöaikansa. Tämän perusteella talkoopistevastaava antaa talkoopisteet (1 p/talkootunti). Hän kirjaa ne Sheets-taulukkoon sekä varmistaa samalla, että jäsenen nimi löytyy työvuorolistasta. Näin varmistetaan talkootunnit olevan oikein kirjattu.
- Jos tapahtumien ajankohdat eivät sovi aikatauluusi, mutta haluaisit talkoilla ryhmäpaikkaa varten, voit olla yhteydessä jaostovastaaviin/hallituksen jäseniin.

MIKÄLI ET PYSTY TALKOILEMAAN:

- Mikäli talkoovelvollisuus jää painavien syiden takia tekemättä, voit anoa hallitukselta helpotusta talkoovelvollisuuden suhteen täyttämällä tämän [lomakkeen korkeintaan kahtena peräkkäisenä kautena](#).
- Mikäli et pysty osallistumaan Kiltan toimintaan (opiskelu, kausiluontoinen työ, sairausloma tms.) ja haluat siirtää jo keräämäsi talkoopisteet **seuraavalle kaudelle** täytä tämä [lomake](#).
- Talkoisiin voi osallistua talkoovelvollisen kanssa tai puolesta esim. talkoovelvollisen perheenjäsen tai tuttava. Talkoopistevihkoon/talkoopistevastaavalle (talkoopisteet@kpkk.net) merkitään/tiedotetaan tällöin talkoilijan nimi ja talkoovelvollisen nimi, jolle talkoopisteet menevät. Muista merkitä/tiedottaa myös tuntimäärä/tehtävä. Omia talkoopisteitään ei voi luovuttaa jälkikäteen toiselle.

YHTEYSTIEDOT:

Talkoopistevastaava: talkoopisteet@kpkk.net.

- Hoitaa pisteiden kirjaukset ja huolehtii pistejärjestelmään liittyvistä asioista.
- Pisteiden kirjaus tehdään Googlen Sheets -taulukon, joka on nähtävissä jäsenille "Keski-Pohjanmaan Koirakilta (vain jäsenille)" -ryhmässä Facebookissa.



Talkoopistejärjestelmä (päivitys 14.9.2021), vuosikokouksen 21.2.2017 hyväksymä,
muokattu hallituksen kokouksessa 21.11.2017, 9.1.2018, 2.5.2018, 11.10.2018,
27.11.2018, 9.9.2021 sekä 27.11.2017 ja 10.2.2019 fb-päätöksillä

HALLITUS:

Hallituksen puheenjohtaja 30 p/v
Hallituksen varapuheenjohtaja 15 p/v
Hallituksen sihteeri 27 p/v
Rahastonhoitaja 27 p/v
Hallituksen jäsen 6 p/v
Hallituksen varajäsen 3 p/v
Hallituksen jäsen ja varajäsen 1 p/kokoustunti

VASTUUALUEET:

Jäsensihteeri 9 p/v
Talkoopistevastaava 18 p/v
Vuosikirja 12 p/v
Kotisivuvastaava 12 p/v
Kalenterivastaava 12 p/v
Halliavainvastaava 12 p/v
Resetointivastaava 1 p /h
Uutiskirjevastaava 6 p/v
Kevätkokouksen palkintovastaava 3 p/v
Smartum- ja Tyky-seteleiden hoitaminen 6 p/v
Sähköpostitilien hallinnointi 3 p/v

MUUT:

5 vuoden mainoksen (1500 €) myynti hallin seinälle 5 p
3 vuoden mainoksen (1000 €) myynti hallin seinälle 3 p
1 vuoden mainoksen (300 €) myynti hallin seinälle 1 p

JAOSTOT:

Jaostonvetäjä 12 p/v
Koulutusvastaava 2 p/koulutuspäivä
PopUp -tapahtuma tai teemapäivä 2 p/tapahtuma

AGILITYJAOSTO:

Kituvastaava 9 p/vuosi
Ryhmäpaikkavastaava 9 p/v
Hallittavuustesti-alkeiskurssivastaava 6 p/v
Estevastaava 6 p/v
Palkintovastaava 3 p/kisapäivä
Kanttiinivastaava 1 p/kisapäivä

TOKO- JA RALLY-TOKOJAOSTOT:

Virkkuvastaava 1 p/ koepäivä
Ryhmäpaikkavastaava 3 p/v
Palkintovastaava 1.5 p/koepäivä

NOMEJAOSTO:

Sihteeri 6 p /v
Ryhmäpaikkavastaava 1,5 p/v
Riistavastaava 6 p/v
Venevastaava 3 p/vuosi
Nometoko -kurssin 5krt kurssi kouluttaja 2.5 p
Taipparikurssi 5krt kurssi kouluttaja 4 p
Taipparikurssin avustaja 0.5 p/h (max 2 pistettä/taipparikurssi)
Nometreenien vetäjä 0.5 p/h



Talkoopistejärjestelmä (päivitys 14.9.2021), vuosikokouksen 21.2.2017 hyväksymä, muokattu hallituksen kokouksessa 21.11.2017, 9.1.2018, 2.5.2018, 11.10.2018, 27.11.2018, 9.9.2021 sekä 27.11.2017 ja 10.2.2019 fb-päätöksillä

NÄYTTELYJAOSTO:

Näyttelykoulutuksen vetäjä 0.5 p/kerta

Näyttelykouluttajat saavat vaihtoehtoisesti käydä näyttelykoulutuksessa maksutta 1 krt/oma koulutusvuoro, tuolloin 0.5 p talkoopiste ei kerry.

Näyttelytoimikunta: Näyttelystä vastaava henkilö huolehtii listasta, johon näyttelyn työntekijät laittavat nimensä ja tunnit ylös. Lista toimitetaan talkoopistevastaavalle sähköpostitse.

NOSE WORK JAOSTO:

Ryhmäpaikkavastaava 1,5 p/v

Palkintovastaava 0.5 p/tasoluokka

KOULUTTAJAPISTEET:

Kouluttaja 8 p/kesäkausi, 13 p/talvikausi

Apukouluttaja 4 p/kesäkausi, 6.5 p/talvikausi (apukouluttajana voi toimia 2 kautta, ei koske junnuja)

1/2 kouluttaja 4 p/kesäkausi, 6.5 p/talvikausi

Varakouluttaja 0,5 p/kerta

10 krt kurssi –kouluttaja 5 p/kurssi

5 krt kurssi –kouluttaja 2.5 p/kurssi

VIRALLISET KILPAILUT:

Vastaava koetoimitsija 5 p/kisapäivä + 1 p/h kisapäivänä

Avustava koetoimitsija 1 p/kisapäivä + 1 p/h kisapäivänä

Ilmoittautumisten vastaanotto 4 p/kisapäivä (agility)

Ilmoittautumisten vastaanotto 3 p/kisapäivä (rally-toko)

Ilmoittautumisten vastaanotto 2 p/koepäivä (toko/nose/nome)

Työntekijälistojen tekeminen 3 p/kisa-/näyttelypäivä (agility ja näyttely)

Työntekijälistojen tekeminen 1 p/kisa-/koepäivä (toko, rally-toko, nose ja nome)

Liikkeenohjaaja voi/evl (toko) 1.5 p/luokka + 1 p/h koepäivänä

Liikkeenohjaaja alo/avo (toko) 1 p/luokka + 1 p/h koepäivänä

Kisapäivänä talkoilu 1 p/h

KISOJEN ETUKÄTEISTEHTÄVÄT (kotona tehtävät työt):

Leipominen (tarvikkeita ei korvata) 2 p/leipomus

Huomioliivien ja numeroliivien pesu 2 p/tehtävä

Muut tehtävät 1 p/tehtävä

EPÄVIRALLISET KILPAILUT:

Möllikisavastaava 2 p/möllikisa (kaikissa lajeissa)

Agility: Tuomari 1 p/päivä

Toko: Liikkeenohjaaja 1 p/päivä

Nome: Tuomari 1 p/päivä

Rally-toko: Tuomari 1 p/päivä

Nose-work: Tuomari 1 p/päivä

MUITA TEHTÄVIÄ 1 p/h:

Hallin hyllyjen järjestäminen

Keittiön ja/tai vessakontin siivous

Ruohon leikkuu ja/tai haravointi

Estetalkoot (noin kaksi kertaa vuodessa ennen kesäkauden ja talvikauden alkaminen)

Jos haluat kerätä talkoopisteitä yllä mainituilla muilla tehtävillä, voit olla yhteydessä jaostovastaaviin/hallituksen jäseniin.

Talkootehtäviä tarjotaan Keski-Pohjanmaan Koirakilta (vain jäsenet) Facebook -ryhmässä.