



## TIETOSUOJASELOSTE 1(2)

Henkilötietolaki (523/1999) 10 §, 24 § ja 26 §

Laatimispäivä: 18.5.2018

Viimeisin muutos: 27.12.2023

<b>1 REKISTERIN NIMI</b>	Keski-Pohjanmaan Koirakilta ry:n jäsenrekisteri
<b>2 REKISTERIN PITÄJÄ</b>	Nimi: Keski-Pohjanmaan Koirakilta ry (Y-tunnus: 2358663-0) Verkkosivut: <a href="http://www.kpkk.net">www.kpkk.net</a> Sähköposti: <a href="mailto:jasensihteeri@kpkk.net">jasensihteeri@kpkk.net</a>
<b>3 YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA</b>	Keski-Pohjanmaan Koirakilta ry:n jäsen sihteeri Sähköposti: <a href="mailto:jasensihteeri@kpkk.net">jasensihteeri@kpkk.net</a>
<b>4 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS</b>	<p>Rekisterin tarkoituksena on kerätä yhdistyksen jäsenistä yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Rekisterin pitämisen peruste on jäsenyys tai asiakkaan suostumus sekä oikeutettu etu.</p> <p>Jäsenrekisteritietoja käytetään Keski-Pohjanmaan Koirakilta ry:n jäsenasioiden hallintaan, hoitamiseen, tiedottamiseen, laskutukseen, toiminnan suunnitteluun, kohdentamiseen ja kehittämiseen sekä yhdistyksen historian tallettamiseen. Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa. Henkilö tietoja saa hyödyntää seuran avustus- ja hankehakemuksissa. Rekisteristä saa poimia henkilötietoja ja tiedottaa niistä seuran jäseniä (esim. hallin avainmaksun lunastaneet).</p> <p>Jäsenrekisteriä käyttävät ainoastaan kulloinenkin yhdistyksen hallituksen jäsenet ja rahastonhoitaja. Jäsenrekisteriä ylläpitävät hallituksen jäsen sihteeri ja rahastonhoitaja. Jäsentiedot säilytetään sähköisessä rekisterissä jäsenyyden jatkumisen ajan. Jäsenrekisteri käydään läpi noin kuukausittain hallituksen kokouksen yhteydessä uusia jäseniä hyväksyttäessä yhdistykseen ja aina ennen yhdistyksen kevät- ja syyskokousta.</p> <p>Asiakkaan tai jäsenen ottaessa yhteyttä Keski-Pohjanmaan Koirakilta ry -seuraan voidaan tallentaa sähköposti- ja facebook -viestit, joita voivat käyttää kulloinenkin yhdistyksen hallitus sekä muut toiminnan vastuuhenkilöt tapahtumien käsittelyssä.</p> <p>Lasten henkilötietojen käsittely perustuu siihen, että vanhemmat ovat antaneet tähän nimenomaisen suostumuksensa tai valtuutuksensa.</p> <p>Rekisteritietoja voidaan käyttää Keski-Pohjanmaan Koirakilta ry:n ja jäsenten väliseen markkinointiin (ml. sähköinen suoramarkkinointi) ja sen kohdentamiseen lainsäädännön sallimissa rajoissa.</p>
<b>5 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ</b>	<p>Rekisterissä kerätään ja käsitellään Keski-Pohjanmaan Koirakilta ry:n jäsenten henkilö ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Pakollisina tietoina yhdistyslain (503/1989) 11 §:n mukaan kerätään henkilötiedot eli jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka.</p> <p>Lisäksi kerätään seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Jäsenten yhteystiedot (postiosoite, puhelin, sähköposti, syntymäaika, myClub ID, ammatti)</li><li>- Jäsenyystiedot (jäsenyyppi, jäsenyyden alkamisajankohta)</li><li>- Jäsenmaksutiedot (laskutukset ja maksusuoritukset)</li><li>- Tiedot mahdollisista koiraharrastukseen liittyvistä kursseista (esim. koulutusohjaaja, koetoimitsija, ylituomari, kehätoimitsija)</li></ul>



## TIETOSUOJASELOSTE 2(2)

Henkilötietolaki (523/1999) 10 §, 24 § 26 §

Laatimispäivä: 18.5.2018

Viimeisin muutos: 27.12.2023

<b>6 SÄÄNNÖN MUKAISET TIETOLÄHTEET</b>	Jäsenrekisteriin kirjattavat henkilötiedot saadaan jäsenen omalla ilmoituksella tai jäsenyyttä hakevan henkilön ilmoituksella jäsenhakemuslomakkeen kautta jäsenyyden hakemisen yhteydessä, palveluita käytettäessä tai yhdistyksen toimintaan osallistuessaa tai muutoin suoraan rekisteröidyltä.
<b>7 TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET</b>	Henkilötietoja voidaan luovuttaa jäsenetuja myöntäville yhteistyötahoille. Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala Oy, myClub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää.
<b>8 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE</b>	Rekisteriin tallennettuja tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle, ei myöskään EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>9 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET</b>	A Manuaalinen arkisto: Säilytetään kahden lukon takana. Arkistokaappiin on pääsy vain niillä hallituksen jäsenillä, joiden on tehtävässään rekisteriä käsiteltävä. Kaikki aineisto hävitetään tietoturvallisesti.  B Sähköisesti käsiteltävät tiedot Jäsensihteeri huolehtii tietosuojasta asianmukaisesti. myClub-palvelun (www.myclub.fi) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu. myClub-palveluun sisäänkäynti edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.
<b>10 TARKASTUS OIKEUS</b>	Rekisteriin merkityllä jäsenellä on yleensä oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot (Hetil 26 §). Rekisteröidyn esittäessä tarkastuspyynnön rekisterinpitäjälle, rekisterinpitäjä varmistaa tarkastuspyynnön esittäjän henkilöllisyyden.
<b>11 OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA</b>	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää korjaamaan virheellinen tieto. Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn henkilön vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisteröidyn esittäessä korjausvaatimuksen rekisterinpitäjälle, rekisterinpitäjä varmistaa tarkastuspyynnön esittäjän henkilöllisyyden.
<b>12 MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET</b>	Sähköpostiin lähetetään rekisterin tietojen perusteella jäsenyyteen liittyviä tiedotteita. Mikäli rekisteröity ei halua sähköpostitiedotteita seuralta, hän voi ne kieltää ottamalla yhteyttä sähköpostitse rekisterinpitäjään.